

## **MR Shri Vishnu School**

Verslag MR-vergadering

Datum: maandag 16 juli 2007

Plaats: Schoolgebouw Abraham van Beyerenstraat 56 , Den Haag

Tijdstip: 19:30 uur

---

---

Aanwezig:

Oudergeleding:

mevr. Santa Pooran, dhr. Mahindra Ladi (voorzitter),

dhr. Soeresh Bisai, en dhr. Danny Pherai (notulist)

Personeelsgeleding:

mevr. Marijke Mangal, mevr. Solita Bhairosingh, dhr. André Ramdhiansing, dhr. Frank Bukkems

Directie / bestuur: dhr. S. Mohan en dhr. Ger Rolsma

dhr. Soeresh Matai (voorzitter OR),

Afwezig (met kennisgeving): dhr. Dick Maalsen (personeelsgeleding)

---

---

### **1. Opening/Agenda/Mededelingen/Ingekomen stukken.**

- \* Er volgt een korte voorstelronde i.v.m. de aanwezigheid van het nieuwe MR-lid Santa Pooran.
  - \* De agenda voor dit overleg is per e-mail op donderdag 12 juli jl. rondgestuurd door de voorzitter.
    - de situatie betreffende het zebepad Hoefkade is door Soeresh Matai aangemeld als extra agendapunt (per e-mail op 16 juli rondgestuurd).
    - agendapunt 4 wordt om praktische redenen als eerste besproken.
    - bespreking van de ingekomen stukken komt aan het eind van deze vergadering aan de orde.
- Hiermede is de agenda voor dit overleg vastgesteld.

### **2. (4) ID banen**

Ger Rolsma:

Het bestuur (van SHO) heeft n.a.v. het feit dat de gemeente heeft aangekondigd de subsidie voor de ID fte's te beëindigen per 31 december 2008 (beleid huidige kabinet) het formatieplan geactualiseerd en vastgelegd. Aandachtspunt in dit formatieplan is de status van de 12 ID fte's voor de Shri Vishnu School. Gezien het feit dat de ID fte's gesubsidieerde fte's zijn, en de subsidie eindigt, heeft het bestuur geen andere keuze dan deze banen als " bovenformatief" te benoemen.

Alle aanwezige MR leden tekenen een door Ger Rolsma namens het bestuur opgestelde verklaring, waarmee formeel akkoord wordt gegaan met het plaatsen van deze ID fte's op de lijst van de bovenformatieve fte's. Let wel: de MR heeft geen andere keuze.

In gezamenlijke discussie worden de volgende kanttekeningen/opmerkingen geplaatst bij dit, naar het uitziet, onomkeerbaar proces:

- de mogelijke inpassing van (een deel van) deze ID banen binnen de formatie van de school moet met uiterste zorg worden onderzocht, omdat het opschorten van deze

fte's consequenties heeft voor de medewerkers in kwestie, maar ook voor de school. Er is binnen de school ervaring met ID-ers die aan de hand van de bestaande toetsingscriteria zijn doorgestroomd in vaste functies. Directeur Mohan geeft aan dat alle ID-ers functioneringsgesprekken hebben gehad; zij hebben ook de gelegenheid gehad om zich bij te scholen. Voor enkelen heeft dit in een vaste aanstelling binnen de stichting geresulteerd. Inpassing van deze groep ID-ers dient zorgvuldig te worden bestudeerd, mede gerelateerd aan het Sociaal Statuut van de Stichting.

- aandacht wordt gevraagd voor de vereiste (intensieve) begeleiding van/voor deze ID-ers in de tussenliggende periode tot 31 december 2008 (bijv. met sollicitatiecursussen etc.) en daarna (sociaal plan).

Ger Rolsma heeft aangaande dit punt op donderdag 19 juli a.s. een overleg met de gemeente (Den Haag), daar de gemeente Den Haag de formele "werkgever" is van de ID-medewerkers. Verwacht wordt dat in dit overleg m.n. over het begeleidingstraject (via de Stichting Werkbij) en het sociaal plan meer duidelijkheid zal komen. De MR zal in haar volgende vergadering (september a.s.) door Ger Rolsma worden geïnformeerd over het resultaat van dit overleg (**Actie:** Ger Rolsma).

Frank Bukkems merkt op dat:

- het op dit moment niet duidelijk is of alle input voor het GMR ook zonder enig voorbehoud naar de MR mag. Mag de GMR alle stukken kennisgeving doorsturen naar de MR? Inzage in stukken, die een vertrouwelijk karakter hebben, dient te zijn voorbehouden aan de structuren en geledingen, die daartoe de bevoegdheid hebben. Het laatste wordt bevestigd door Ger Rolsma. Ger Rolsma zal de stukken met een vertrouwelijke karakter ook als zodanig benoemen, zodat het voor de GMR helder is welke stukken doorgestuurd mogen worden en welke niet.
- er binnen de personeelsgeleding vraagtekens worden geplaatst bij de vertegenwoordiging binnen het GMR. In de huidige situatie blijkt de grootte van de school - afgespiegeld aan het aantal leerlingen- geen invloed te hebben op de vertegenwoordiging en stemverhoudingen binnen de GMR; dit druist in tegen het beginsel van evenredigheid op grond waarvan een grotere school naar rato van het aantal leerlingen met meer leden vertegenwoordigd zou moeten zijn in de GMR. Dit onderwerp zal door de GMR-leden van de SVS als agendapunt ingebracht worden op de eerstvolgende GMR-vergadering.

Na afsluiting van punt 2. verlaat Ger Rolsma de vergadering.

### 3. (2) **Verslag vergadering 18 juni 2007**

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.  
De vergaderingen van de MR zullen voorsnog op de maandagavond plaats vinden.  
Indien daarvan wordt afgeweken zal de voorzitter dit tijdig met alle leden communiceren.

Mede naar aanleiding van het vermelde in het verslag benadrukt Andre Ramdhiansing dat bij klachten jegens leerlingen van de school ouders absoluut niet voor eigen rechter mogen spelen. Er is hiervoor een klachtenprocedure (zie de schoolgids).

### 4. (3) **Bespreking verslag gesprek met Sona-vz MR op 9 juli 2007.**

- punt 6, verblijfsklimaat in het schoolgebouw:  
De ventilatie in/van het schoolgebouw wordt m.n. in deze warme zomerperiode vanuit meerdere geledingen als niet afdoende ervaren. Dit heeft of kan invloed hebben op het welzijn (mogelijke gezondheidsklachten) en het functioneren van zowel de leerlingen als

het personeel. In de veronderstelling dat het technisch ontwerp van het schoolgebouw voldoet aan de daarvoor bestaande normen, wordt vastgesteld dat dit een onderzoekspunt is voor de Arbo.

De Arbo doet jaarlijks onderzoek naar de klimaat- en werkomstandigheden binnen het schoolgebouw. De directie van de school zal dit punt aan de Arbo voorleggen (**Actie:** Sona Mohan).

- Andre merkt op dat de vervoersvergoeding (onderdeel van punt 8) voor de MR leden nog steeds niet geregeld is; het uitgangspunt is dat de vervoerskosten met terugwerkende kracht declarabel moeten worden gesteld. Dit punt is in het overleg met Sona wel aan de orde geweest; afgesproken is dat voor declaraties formulieren aanwezig zijn; dit punt wordt door Mahindra en Sona opgepakt.

Sona zal het punt van de vervoersvergoedingen voorts meenemen voor bespreking in bestuursverband (**Actie:** Sona en Mahindra).

In algemene zin moet de MR, na beraad, nog een besluit nemen m.b.t. het eventueel openen van een eigen rekeningnummer. Declarabele kosten kunnen dan door het bestuur worden overgemaakt op deze rekening voor verdere besteding; e.e.a. geheel overeenkomstig de daarvoor geldende regels. Dit punt wordt geagendeerd voor de volgende MR vergadering.

## 5. Afvloeiingsregeling

Frank Bukkems geeft een toelichting op de laatste stand van zaken.

Op grond van gewijzigd beleid bij de gemeente m.b.t. de criteria voor toewijzing van middelen aan de school aan de hand van het aantal leerlingen en hun achtergrond wordt verwacht dat de formatie zal gaan teruglopen en er dus personeel zal moeten afvloeien. Recent is het personeel door zowel het bestuur als de bonden geïnformeerd. Het personeel op de SVS heeft aangegeven akkoord te gaan met de voorgestelde regeling mits daaraan een deugdelijke sociaal plan wordt gekoppeld. Het proces bevindt zich in de onderhandelingsfase en krijgt naar verwachting t.z.t. haar beslag in een te sluiten akkoord tussen de betrokken partijen. Komt het akkoord nog voor de zomervakantie, dan kan de regeling, voortkomend uit het akkoord, met ingang van het nieuwe schooljaar worden ingesteld; anders zal het een jaar opgeschoven dienen te worden.

Intern is evenwel *het* aandachtspunt het principe van “last in, first out” (degene die het laatst aangenomen is, gaat het eerst eruit) . waarbij de volgende kanttekeningen worden geplaatst:

1. Hier geldt niet het aantal dienstjaren in het onderwijs in het algemeen , maar specifiek de dienstjaren binnen de SHO.
2. Vanuit de personeelsgeleding wordt de vraag gesteld hoe de directie in praktijk met de nieuwe regeling zal omgaan als blijkt dat het aantal af te vloeien banen minimaal is. Welke criteria zouden hierbij dan gaan gelden en hoe zou de keuze uit de leeftijdscategorieen worden gemaakt?

Frank Bukkems doet onderzoek naar hoe het e.e.a. precies in elkaar zit teneinde o.m. de bovenstaande vragen te kunnen beantwoorden (**Actie:** Frank Bukkems)

Het behoeft geen toelichting dat aangaande de afvloeiingsregeling het personeel optimaal geïnformeerd dient te blijven, ook vanuit de GMR.

(Soeresh Bisai vraagt om 20:30 uur respijt om de vergadering te mogen verlaten; dat respijt wordt hem verleend door de voorzitter).

## 6. Situatie oversteekplaats Hoefkade

Suresh Matai licht de situatie bij de oversteekplaats toe met het volgende voorbeeld:

recentelijk zijn de leerlingen van de onderbouw op reis geweest. Hierbij is de oversteekplaats aan de Hoefkade (tegenover het kerkgebouw) intensief gebruikt. Daarbij is echter door m.n. ouders geconstateerd en ook kenbaar gemaakt aan Suresh dat vele automobilisten niet stoppen voor ouders en kinderen die op het zebrapad over willen steken, terwijl er hier een juridische verplichting bestaat. Voorstel is dan ook om deze oversteekplaats opnieuw te laten regelen door stoplichten (= VRI). Het opnieuw plaatsen van de VRI dient aan de gemeente te worden voorgelegd. Daarbij is het raadzaam om ook de basisschool aan de Hoefkade (De Buutplaats) erbij te betrekken. In dit stadium dient er evenwel nog enig onderzoek te worden gedaan, teneinde met een voldoende onderbouwde voorstel voor de dag te komen. Met tellingen en registraties van waarnemingen tijdens de spits op willekeurige schooldagen kan het tegenargument, dat het hierbij zou kunnen gaan om een incidenteel geval, worden weerlegd. De directie neemt dit voorstel mee voor nadere uitwerking (**Actie: Sona**).

De voorzitter vraagt Suresh om in de ouderraad na te denken over de inzet van z.g. "klaarovers". Dit zijn ouders die op de oversteekplaats helpen met het oversteken.

## 7. Ingekomen stukken

- nieuwe reglement voor de MR (reeds digitaal rondgestuurd naar alle MR – leden)  
Bespreking van het reglement in de eerstkomende vergadering (agendapunt).
- brochures van de AOB over het nieuw MR- reglement en de nieuwe statuten, waarin o.m. de bevoegdheden van de MR worden uiteengezet is voor geïnteresseerde leden beschikbaar.

## 8. Rondvraag/Volgende vergadering

Rondvraag:

- Agendapunten voor de eerstkomende vergadering:
  - Cursussen voor de MR leden (algemeen)
  - Aanvullen ledentekort MR (algemeen)
- N.a.v. opmerking Andre: Presentielijst voor de MR-vergaderingen- format Frank (**Actie: Frank Bukkems, volgende MR vergadering**).
- N.a.v. vraag Marijke: Verslag vergaderingen OR (1\* per 5/6 weken) naar MR. Soeresh heeft het verslag van de laatste vergadering nog niet ontvangen. Zodra het verslag beschikbaar is, zal hij het aan de MR e-mailen (**Actie: Soeresh**).
- Sona: De SVS zal op de komende Milan in het Zuiderpark vertegenwoordigd zijn met een info-stand. Sona Mohan nodigt een ieder van harte uit om een bezoek te brengen aan de stand.
- N.a.v. vraag Frank antwoord Sona: geconstateerde incidentele gebreken aan het schoolgebouw worden momenteel door een aantal beheerders op basis van onderling gemaakte afspraken (teneinde overlapping of miscommunicatie hierover te voorkomen) vlot gesignaleerd en hersteld.  
Een in de maak zijnde Meer Jaren Onderhouds Plan (MOP) zal t.z.t. worden gepresenteerd (**Actie: Sona Mohan**).

Volgende vergadering: maandag 24 september 2007, om 19.30 uur.

\*\*\*~::~::~::~::~::~::~::~::~::~::~\*\*\*