

Verslag MR vergadering (concept)

Datum : maandag 25 mei 2009

Aanvang : 19.30

Aanwezig :

Oudergeleiding : dhr.Danny Pherai, mevr.Santa Pooran

Personeelsgeleiding : dhr.Frank Bukkems, dhr. Andre Ramdhiansing, mevr.Marijke Mangal,
dhr.Dick Maalsen (notule)

Directie : dhr.Sona Mohan

Afwezig: voorzitter, dhr Mahindra Ladi i.v.m. persoonlijke omstandigheden, dhr.Alphons Panday (heeft bedankt voor de MR) en dhr.Soeresh Bisai i.v.m. werkzaamheden (heeft mail gestuurd)

Het voorzitterschap wordt i.v.m. de afwezigheid van dhr.Mahindra Ladi overgenomen door dhr.Andre Ramdhiansing.

Opening en mededelingen

Andre opent de vergadering. Er zijn geen mededelingen.

Notulen verslag vorige vergadering (maandag 30 maart 2009)

P1. Marijke; aan wie moet de OR verantwoording afleggen MR of directie. Antwoord van Mohan: aan de MR.

Mohan; verven binnenmuren; het bestuur heeft nog geen beslissing genomen.

P3. Danny ; ter verduidelijking: Danny was geen penningmeester van de OR, maar beheerde de administratie.

P4. Dick; binnenklimaat/CO2 uitstoot/akoestiek; het rapport van de heer R. Edelman van OCW is vorige week binnengekomen en wordt doorgestuurd naar MR en Ger Rolsma ter inzage. Na inzage is overleg wenselijk/noodzakelijk.

P6. Marijke; is er inmiddels een taakomschrijving voor de 3 nieuwe assistenten. Antwoord van Mohan; ja.

P7. Marijke; Shanti (schoolmaatschappelijk werkster) is begonnen met het geven van seksuele voorlichting in de groepen 7.

Bespreking jaarverslag:

Project Meer Kansen met Ouders: het gesubsidieerde project is nu 2 jaar in handen van de werkgroep o.l.v. Shakoentela met ondersteuning van het HCO. . De algemene indruk is positief. Gekeken moet worden hoe het project in de toekomst voortgezet kan worden zonder subsidie. De verantwoording hiervoor ligt bij de werkgroep; deze rapporteert aan de directie.

Nascholingsplan 2009/2010

Mahindra heeft vergaderd met Mohan. Het plan wordt spoedig doorgemailed.

Actiepunten:

MR-enquête is bedoeld voor gehele personeel (59). Tot nu toe hebben slechts 15 personeelsleden gereageerd. Frank stuurt een herinneringsmail plus enquête met een dringend verzoek om deze alsnog zo spoedig mogelijk in te vullen.

Rondvraag

Een protocol voor de vieringen van religieuze/niet religieuze feestdagen (en het wel/niet doorgaan daarvan) is nog niet gemaakt. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij het bestuur.

Agendapunten:

5. Leerlingenraad

Marijke: dinsdag 19 mei is er informatie verstrekt omtrent de inhoud (verantwoordelijkheden/burgerschap: wat houdt dit in?!) van een lln.raad naar de leerlingen van de gr. 6 en 7.

Op vrijdag 19 juni worden er van elke groep 2 leerlingen gekozen om zitting te nemen.

Vrijdag 26 juni wordt de commissie bepaald. Trekster is Marijke. Gezocht wordt nog een ouderlid MR om de commissie te ondersteunen.

6. Status onderhoud muren

Onderhoudscommissie vergadert dinsdag 2 juni over onderhoudsplan/contracten etc. Een kopie onderhoudsplan wordt naar de MR gestuurd.

7. Besteding inkomsten zaalverhuur

Mohan heeft het beheer in handen en hoeft hieromtrent alleen verantwoording af te leggen naar het bestuur. De inkomsten worden besteed aan zaken die ten goede komen van de school zoals bijv de aanschaf van geluidsapparatuur, koffiemachine en het bronwater in de personeelskamer. Mohan verhuurt alleen aan bekenden en houdt de inkomsten en uitgaven bij.

8. Schoolgids

Frank mailt het concept door naar MR om het inhoudelijk door MR te laten checken.

9. Overblijf

Mohan heeft offertes opgevraagd om de tussenschoolse opvang uit te besteden. De kosten zijn voor rekening van de ouders..

10. Rondvraag

Danny vraagt een notulistenlijst. Frank mailt deze naar ons allen.

Danny merkt op dat er ouders praten over de soms grove omgangsmanieren van de chauffeurs naar de kinderen toe in de bussen. Mohan zal hier wederom aandacht aan schenken tijdens het overleg met het vervoersfonds.

Frank merkt op het fijn te vinden dat Mohan nu regelmatig tijdens de MR vergaderingen aanwezig is. Het is goed om direct feedback te kunnen krijgen van Mohan over bepaalde zaken.

Santa vraagt waarom er geen praktisch fietsexamen wordt afgenomen. Mohan geeft aan dat er bijna niemand op de fiets naar school komt.

Santa vraagt of er een mogelijkheid bestaat om mee te doen aan het schooltuinieren. André zegt dat dit gedeeltelijk is wegbezuinigd en dat de meeste tuinen te ver weg liggen t.o.v. onze school.

Marijke vraagt wanneer het formatieplan en activiteitenplan klaar zijn. Afspraak is eind juni. Mohan zegt dat er hard aan gewerkt wordt om dit inderdaad eind juni rond te hebben.

Marijke vraagt waar de camera boven de hoofdingang gebleven is. Mohan zegt dat deze niet functioneel genoeg gebleken is en is weggehaald. Er worden door Soender offertes aangevraagd voor een nieuwe/betere camera en voor een automatische ontgrendeling van de binnenklapdeuren. Er zijn inmiddels ook camera's geplaatst bij de toiletten ter preventie van vandalisme.

André vraagt naar het gebruik van mobieltjes op school. Mohan geeft aan dat mobieltjes wel me genomen mogen worden door de leerlingen maar tijdens schooltijd pertinent uitgezet dienen te worden.

Einde notulen.

(Volgende vergadering maandag 6 juli 2009).