

MR SHRI VISHNU SCHOOL

Verslag MR-vergadering

Datum: maandag 24 september 2007

Aanwezig:

Oudergeleiding: mevr. Santa Pooran, dhr.Mahindra Ladi [voorzitter],dhr.Danny Pherai.

Personeelsgeleiding: mevr.Marijke Mangal, mevr.Solita Bhairosing, dhr.Andre Ramdhiansing, dhr.Frank Bukkems,dhr.Dick Maalsen [notulist].

Directie: niemand aanwezig

Afwezig [met kennisgeving): dhr.Soeresh Bisai.

1. Opening/agenda/mededelingen/ingekomen stukken.

Mededeling: dhr. Hans Ramautar is afgetreden als O.R. lid

Bespreking Notulen vorige vergadering (maandag 16 juli):

- ID banen:

Er wordt in de wandelgangen veel gesproken over de toekomstige ontslagen; waarom hij/zij niet, en ik wel ?! De MR is van mening dat individuele klachten niet in behandeling genomen kunnen worden; hiervoor dient men contact op te nemen met directie of bestuur. ; Pas als men zich als groep organiseert en men als groep de problemen bij de MR indient kunnen deze in behandeling genomen worden.

- Situatie oversteekplaats Hoefkade:

Dick heeft contact met de gemeente gehad en de situatie uitgelegd. Er is een verslag/rapport van gemaakt welke in behandeling genomen zal worden door de desbetreffende ambtenaar. Deze zal binnen een maand contact met ons opnemen.

Betekenis VRI is: Verkeers Regel Installatie

- Vervoersvergoeding: Mahindra zal dit met Mohan bespreken.Voor leden die al langere tijd lid zijn zal bekeken worden of dit met terugwerkende kracht verrekend kan worden.

- Nieuw reglement MR:

Deze wordt in de volgende vergadering besproken en dient derhalve door de leden bestudeerd te worden.

- Instemmings- en adviesbevoegdheden:

Welke stukken kunnen wij wel/niet inzien. Hierover dienen goede afspraken gemaakt te worden met de directie [- Actie- en besluitenlijst:

Marijke :Binnen welk termijn dient een ingebracht actiepunt besproken en afgehandeld te worden? We streven ernaar dit zo snel mogelijk te doen.

Bespreking Jaarverslag 2006-2007:

- Schrijffout op pag.3, Installatie MR; Suresh Bisai moet zijn Soeresh Bisai

- Beelden/kunstwerken:

De discussies over het weghalen dan wel laten staan van de geplaatste kunstwerken op de schoolpleinen zijn inmiddels

niet meer aan de orde.Ze staan er nog en er wordt met veel plezier naar gekeken en mee gespeeld.

- Lumpsum:

Het bestuur bepaalt welke doeleinden financiële prioriteit krijgen. De MR moet de werkomstandigheden van het personeel

bewaken zodat deze naar ieders tevredenheid zijn.

nav. het inspectierapport: binnenkort komt de inspectie weer over de vloer, zijn de adviezen en aandachtspunten in behandeling genomen? Mahindra neemt dit op met dhr. Mohan.

- Werkdruk:

Mohan heeft te kennen gegeven dat het personeel geen overmatige uren maakt. Iedereen voldoet aan zijn/haar normjaartaak.

Indien men kan aantonen dat de normjaartaak overschreden wordt dan kan dit besproken worden met de directie.

- Tussenschoolse opvang/pauzes:

Een aantal leerkrachten (met name in de onderbouw) vindt dat er tussen de middag nauwelijks tijd is om te pauzeren. .

MR: Onderzoek de mogelijkheden [vakbond], probeer met oplossingen te komen en maak er een agendapunt van op een personeelsvergadering. **MAAK HET BESPREEKBAAR MET DE DIRECTIE !**

- Klimaatbeheersing:

Dick heeft de problemen omtrent de ventilatie en de akoestiek in de school met een ARBO deskundige besproken.

Er wordt een rapport met aanbevelingen en testmethoden opgesteld dat besproken zal worden met de directie.

Rondvraag:

- Andre: De vergadertijd van 1 uur wordt steeds overschreden. Wat doen we hieraan?

Mahindra: We zullen wat minder moeten discussiëren en evt. wat minder punten op de agenda plaatsen.

Volgende vergadering is maandag 15 oktober, aanvang 19.30